



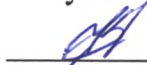
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра крымскотатарской литературы и журналистики


СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

 Т.Н. Куршутов
«30» 08 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 Н.Р. Абдульвапов
«30» 08 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.02.05 «Концепции СМИ и авторский медиа-проект»

направление подготовки 42.03.02 Журналистика
профиль подготовки «Программа широкого профиля»

факультет истории, искусств и крымскотатарского языка и литературы

Симферополь, 2021

Рабочая программа дисциплины Б1.В.02.05 «Концепции СМИ и авторский медиа-проект» для бакалавров направления подготовки 42.03.02 Журналистика. Профиль «Программа широкого профиля» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 № 524.

Составитель
рабочей программы



подпись

Л.Ш. Джелилова, доц.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
крымскотатарской литературы и журналистики
от 27. 08 2021 г., протокол № 1

Заведующий кафедрой



подпись

Н.Р. Абдульвапов

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета
истории, искусств и крымскотатарского языка и литературы
от 30 08 2021 г., протокол № 1

Председатель УМК



подпись

Г.Р. Мамбетова

1. Рабочая программа дисциплины Б1.В.02.05 «Концепции СМИ и авторский медиа-проект» для бакалавриата направления подготовки 42.03.02 Журналистика, профиль подготовки «Программа широкого

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля):

– сформировать у студентов основные представления о понятиях концепции СМИ и авторского медиа-проекта, типологических характеристиках разработки концепции СМИ и авторского проекта в печатных, электронных и

Учебные задачи дисциплины (модуля):

– дать основополагающие теоретические знания о понятии концепции в средствах массовой информации, познакомить с типовыми видами концепций
– структурировать полученные знания и закрепить их практическими навыками, позволяющими студенту разрабатывать концепции для СМИ и медиа-проектов грамотно, экономически рационально и с наиболее полным учетом общественных интересов

2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины Б1.В.02.05 «Концепции СМИ и авторский медиа-проект» направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 - Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного

ПК-3 - Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- специфику разных типов СМИ и других медиа
- особенности разработки и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики

Уметь:

- осуществлять поиск темы и выявлять существующую проблему; отбирать и проверять релевантную информацию из доступных документальных
- решать поставленные задачи при работе над индивидуальным и (или) коллективным проектом в сфере журналистики; нести ответственность за результат

Владеть:

- навыками подготовки журналистского текста (или) продукта с учетом жанров и требований редакции СМИ или другого медиа
- навыками реализации журналистского проекта в рамках своих полномочий

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.02.05 «Концепции СМИ и авторский медиа-проект» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений и входит в модуль профессиональный учебного плана.

4. Объем дисциплины (модуля)

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу)

| Семестр | Общее кол-во часов | кол-во зач. единиц | Контактные часы | | | | | | СР | Контроль (время на контроль) |
|--------------|--------------------|--------------------|-----------------|-----|-----------|--------------|-----------|----|----|------------------------------|
| | | | Всего | лек | лаб. зан. | прак. т.зан. | сем. зан. | ИЗ | | |
| 7 | 108 | 3 | 40 | 14 | | 26 | | | 41 | Экз (27 ч.) |
| Итого по ОФО | 108 | 3 | 40 | 14 | | 26 | | | 41 | 27 |
| 9 | 108 | 3 | 20 | 8 | | 12 | | | 79 | Экз (9 ч.) |
| Итого по ЗФО | 108 | 3 | 20 | 8 | | 12 | | | 79 | 9 |

5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)

| Наименование тем (разделов, модулей) | Количество часов | | | | | | | | | | | | | | Форма текущего контроля |
|---|------------------|--------------|-----|----|-----|----|----|---------------|--------------|-----|----|-----|----|----|---|
| | очная форма | | | | | | | заочная форма | | | | | | | |
| | Всего | в том, числе | | | | | | Всего | в том, числе | | | | | | |
| | | л | лаб | пр | сем | ИЗ | СР | | л | лаб | пр | сем | ИЗ | СР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Тема | | | | | | | | | | | | | | | |
| Тема 1. Концепция издания. Основные понятия. | 16 | 2 | | 4 | | | 10 | 17 | 1 | | 2 | | | 14 | устный опрос |
| Тема 2. Программа издания. | 16 | 2 | | 4 | | | 10 | 17 | 1 | | 2 | | | 14 | устный опрос |
| Тема 3. Модели издания. Содержательная модель. | 13 | 2 | | 4 | | | 7 | 17 | 1 | | 2 | | | 14 | устный опрос; презентация |
| Тема 4. Модели издания. Оформительская (дизайнерская) модель. | 10 | 2 | | 4 | | | 4 | 17 | 1 | | 2 | | | 14 | устный опрос |
| Тема 5. Модели издания. Организационная модель. | 10 | 2 | | 4 | | | 4 | 15 | 2 | | 2 | | | 11 | устный опрос; презентация; контрольная работа |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------------|----|--|----|--|--|----------------|----|---|--|----|--|--|----|--------------|
| Тема 6. Работа над концепцией издания. | 16 | 4 | | 6 | | | 6 | 16 | 2 | | 2 | | | 12 | устный опрос |
| Всего часов за 7 /9 семестр | 81 | 14 | | 26 | | | 41 | 99 | 8 | | 12 | | | 79 | |
| Форма промеж. контроля | Экзамен - 27 ч. | | | | | | Экзамен - 9 ч. | | | | | | | | |
| Всего часов дисциплине | 81 | 14 | | 26 | | | 41 | 99 | 8 | | 12 | | | 79 | |
| часов на контроль | 27 | | | | | | 9 | | | | | | | | |

5. 1. Тематический план лекций

| № лекц | Тема занятия и вопросы лекции | Форма проведения (актив., интерак.) | Количество часов | |
|--------|---|-------------------------------------|------------------|-----|
| | | | ОФО | ЗФО |
| 1. | Тема 1. Концепция издания. Основные <i>Основные вопросы:</i> Что такое концепция издания? Основные понятия в концепции СМИ. Миссия издания. | Акт. | 2 | 1 |
| 2. | Тема 2. Программа издания. <i>Основные вопросы:</i> Форма и структурные особенности программы СМИ: обязательный и факультативный | Акт. | 2 | 1 |
| 3. | Тема 3. Модели издания. Содержательная <i>Основные вопросы:</i> Понятие «модели» издания. Специфика моделирования (проектирования) СМИ. Характеристика содержательной модели | Акт. | 2 | 1 |
| 4. | Тема 4. Модели издания. Оформительская (дизайнерская) модель. <i>Основные вопросы:</i> Параметры оформительской модели. Подходы к графическому моделированию издания. | Акт. | 2 | 1 |
| 5. | Тема 5. Модели издания. Организационная модель. <i>Основные вопросы:</i> Особенности организационной модели Технологическая схема. | Акт. | 2 | 2 |
| 6. | Тема 6. Работа над концепцией издания. <i>Основные вопросы:</i> | Акт. | 4 | 2 |

| | | | |
|--|--|-----------|----------|
| Работа над концепцией издания Основные вопросы: Сегмент целевого рынка издания. Издания-конкуренты. Читательская аудитория. Ресурсные возможности редакции. | | | |
| Итого | | 14 | 8 |

5. 2. Темы практических занятий

| № занятия | Наименование практического занятия | Форма проведения (актив., интерак.) | Количество часов | |
|-----------|--|-------------------------------------|------------------|-----|
| | | | ОФО | ЗФО |
| 1. | Тема 1. Концепция издания. Основные <i>Основные вопросы:</i> 1. Понятие медиаобраза и имиджа территории: сходство и различие. 2. Виды имиджа территории, его свойства и стратегическое управление им. 3. Бренд территории. | Интеракт. | 4 | 2 |
| 2. | Тема 2. Программа издания. <i>Основные вопросы:</i> 1. Античные источники. 2. Средневековые источники. 3. Упоминания о Крыме путешественников Нового времени. 4. Крымская война как информационный повод для упоминания о Крыме в мировом медиапространстве. | Интеракт. | 4 | 2 |
| 3. | Тема 3. Модели издания. Содержательная <i>Основные вопросы:</i> 1. Крымские политические реалии в освещении российских СМИ. 2. Зарубежные СМИ о политической ситуации в Крыму. | Интеракт. | 4 | 2 |
| 4. | Тема 4. Модели издания. Оформительская (дизайнерская) модель. <i>Основные вопросы:</i> 1. Рекреационный имидж Крыма. | Интеракт. | 4 | 2 |

| | | | | |
|----|---|-----------|-----------|-----------|
| | 2. Составляющие рекреационного имиджа Крыма. | | | |
| 5. | Тема 5. Модели издания. Организационная модель. <i>Основные вопросы:</i> 1. Объекты культурного наследия Крыма в освещении СМИ. 2. Этнокультура Крыма в СМИ. | Интеракт. | 4 | 2 |
| 6. | Тема 6. Работа над концепцией издания. <i>Основные вопросы:</i> 1. Тема крымской экологии в отечественных СМИ. 2. Тема крымской экологии в зарубежных | Интеракт. | 6 | 2 |
| | Итого | | 26 | 12 |

5. 3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; работа с литературой, чтение дополнительной литературы; написание конспекта; подготовка презентации; подготовка к контрольной работе; подготовка к устному опросу; подготовка к экзамену.

6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

| № | Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу | Форма СР | Кол-во часов | |
|---|--|---|--------------|-----|
| | | | ОФО | ЗФО |
| 1 | Тема 1. Концепция издания. Основные Основные вопросы: Что такое концепция издания? Основные понятия в концепции СМИ. Миссия издания. | работа с литературой, чтение дополнительной литературы; подготовка к устному опросу | 10 | 14 |

| | | | | |
|---|---|--|-----------|-----------|
| 2 | Тема 2. Программа издания. Основные вопросы: Форма и структурные особенности программы СМИ: обязательный и факультативный разделы. | работа с литературой, чтение дополнительно й литературы; написание конспекта; подготовка к устному опросу; подготовка презентации | 10 | 14 |
| 3 | Тема 3. Модели издания. Содержательная Основные вопросы: Понятие «модели» издания. Специфика моделирования (проектирования) СМИ. Характеристика содержательной модели издания | работа с литературой, чтение дополнительно й литературы; написание конспекта | 7 | 14 |
| 4 | Тема 4. Модели издания. Оформительская (дизайнерская) модель. Основные вопросы: Параметры оформительской модели. Подходы к графическому моделированию издания. | работа с литературой, чтение дополнительно й литературы; подготовка презентации; | 4 | 14 |
| 5 | Тема 5. Модели издания. Организационная модель. Основные вопросы: Особенности организационной модели Техноло-гическая схема. | подготовка к устному опросу; написание конспекта; подготовка презентации | 4 | 11 |
| 6 | Тема 6. Работа над концепцией издания. Основные вопросы: Сегмент целевого рынка издания. Издания-конкуренты. Читательская аудитория. Ресурсные возможности редакции. | работа с литературой, чтение дополнительно й литературы; подготовка к контрольной работе | 6 | 12 |
| | Итого | | 41 | 79 |

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Дескрипторы | Компетенции | Оценочные средства |
|----------------|---|-------------------------------------|
| ПК-1 | | |
| Знать | специфику разных типов СМИ и других медиа | устный опрос; контрольная работа |
| Уметь | осуществлять поиск темы и выявлять существующую проблему; отбирать и проверять релевантную информацию из доступных документальных | устный опрос; контрольная работа |
| Владеть | навыками подготовки журналистского текста (или) продукта с учетом жанров и требований редакции СМИ или другого медиа | экзамен |
| ПК-3 | | |
| Знать | особенности разработки и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в | презентация; устный опрос |
| Уметь | решать поставленные задачи при работе над индивидуальным и (или) коллективным проектом в сфере журналистики; нести ответственность за | презентация; контрольная работа |
| Владеть | навыками реализации журналистского проекта в рамках своих полномочий | экзамен |

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Оценочные средства | Уровни сформированности компетенции | | | |
|--------------------|---|--|--|---|
| | Компетентность несформирована | Базовый уровень компетентности | Достаточный уровень компетентности | Высокий уровень компетентности |
| презентация | Материал презентации не структурирован, изложен без учета специфики проблемы. | Презентация слабо структурирована, не связана с ранее изученными темами, не обозначены существенные признаки проблемы. | Материал структурирован, оформлен согласно требованиям, однако есть несущественные недостатки. | Презентация имеет целостную структуру, используется достаточное количество источников информации. |

| | | | | |
|--------------------|---|---|--|--|
| контрольная работа | Материал не структурирован, изложен без учета специфики проблемы. | Материал слабо структурирован, не связан с ранее изученным, не выделены существенные признаки проблемы. | Материал структурирован, оформлен согласно требованиям, однако есть несущественные недостатки. | Материал структурирован, оформлен согласно требованиям. |
| устный опрос | Незнание большей части соответствующего вопроса, присутствуют ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, материал излагается непоследовательно. | Знание и понимание основных положений данной темы присутствует, однако материал излагается неполно и допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил; своих суждений недостаточно глубоко и доказательно обоснованы, нет своих примеров; материал изложен непоследовательно и допускаются лексико- | Материал излагается в полном объеме, однако присутствуют 1-2 неточности; соблюдаются стилистические нормы; присутствует правильное определение нескольких основных понятий; студент может применить свои знания на практике, привести необходимые примеры. | Приведена значительная для освещения темы информация, материал излагается полно, последовательно, присутствует правильное определение всех основных понятий; студент может применить свои знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно. |
| экзамен | Не раскрыт полностью ни один теоретический вопрос. | Теоретические вопросы раскрыты с замечаниями, однако логика соблюдена. | Теоретические вопросы раскрыты в полной мере, однако имеются незначительные неточности. | Ответы на теоретические вопросы даны в полной мере. |

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Примерные темы для составления презентации

1. Миссия издания.
2. Программа издания.
3. Функции издания.
4. Модели издания.
5. Организационная модель издания.
6. Оформительская модель издания.
7. Содержательная модель издания.
8. Концепция издания. Основные понятия.
9. Программа издания.
10. Модели издания. Содержательная модель

7.3.2. Примерные задания для контрольной работы

1. Вариант 1.
 1. Миссия издания.
 2. Составить программу печатного СМИ.
2. Вариант 2.
 1. Программа издания.
 2. Составить программу интернет-СМИ.
3. Вариант 3.
 1. Модель издания.
 2. Представить стратегию и тактику вывода нового издания на современный информационный рынок России.
4. Вариант 4.
 1. Содержательная модель издания.
 2. Охарактеризовать какое-либо телевизионное СМИ.
5. Вариант 5.
 1. Оформительская модель издания.
 2. Создать содержательную модель издания.
6. Вариант 6.
 1. Дизайн-модель издания.
 2. Охарактеризовать композиционно-графические особенности издания (на примере ка-кого-либо издания).

7. Вариант 7.

1. Роль СМИ в политической, социально-экономической и культурной жизни современного общества.
2. Представить основные элементы концепции издания (на примере какого-либо издания).

8. Вариант 8.

1. Информационная ниша.
2. Охарактеризовать миссию издания, соответствие содержательной и оформительской моделей, заявленной миссии (на примере какого-либо издания).

9. Вариант 9.

1. Форма и структурные особенности программы СМИ.
2. Охарактеризовать организационно-функциональную модель издания (на примере какого-либо издания).

10. Вариант 10.

1. Гиперлокальные издания. Понятие. Специфика.
2. Охарактеризовать аудиторию издания (на примере какого-либо издания).

7.3.3. Примерные вопросы для устного опроса

1. Что такое «формат издания»? Как влияет концепция издания на его формат?
2. Почему важен логотип издания?
3. Создание структуры номера: анонсы, разделы, место расположения графики.
4. Создание правил оформления материала, страницы, разворота, раздела, рекламы, обложек издания, собственно издания.
5. Создание технических правил работы с изоматериалами: фотографиями, рисунками, информационной графикой.
6. Создание шрифтовой модели номера: шрифты заголовков, текстов, подписей под фотографиями и рисунками, «выносов», анонсов, комментариев и пр.
7. Создание технических стандартов для рекламодателей.
8. Концептуальная часть содержательной модели: миссия издания, главный герой издания, этические нормы издания.
9. Языковая часть содержательной модели: стиль написания материалов, жанры, используемые изданием.
10. Система позиционирования издания в общественном сознании: особенности продвижения издания на рынке.

7.3.4. Вопросы к экзамену

1. Политические и правовые основы возникновения индустрии СМИ.
2. Рынок информационной продукции и услуг.

3. Роль СМИ в политической, социально-экономической и культурной жизни современного общества.
4. Концепция издания.
5. Основные понятия в концепциях СМИ.
6. Сегментация аудитории.
7. Особенности сегментации аудитории издания.
8. Понятие информационной ниши.
9. Миссия издания.
10. Программа издания.
11. Форма и структурные особенности программы СМИ.
12. Модель издания.
13. Специфика моделирования (проектирования) СМИ.
14. Характеристика содержательной модели издания.
15. Оформительская модель как средство привлечения аудитории.
16. Особенности организационной модели издания.
17. Особенности интернет-СМИ.
18. Гиперлокальные издания. Понятие. Специфика.
19. Корпоративные СМИ. Типология. Характеристики.
20. Технология создания нового СМИ.
21. СМИ на информационном рынке: редакция как предприятие.
22. Система российских СМИ.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.4.1. Оценивание презентации

| Критерий оценивания | Уровни формирования компетенций | | |
|--|--|--|---|
| | Базовый | Достаточный | Высокий |
| Раскрытие темы учебной дисциплины | Тема раскрыта частично: не более 3 замечаний | Тема раскрыта частично: не более 2 замечаний | Тема раскрыта |
| Подача материала (наличие, достаточность и обоснованность графического оформления: схем, рисунков, диаграмм, фотографий) | Подача материала соответствует указанным параметрам частично, не более 3 замечаний | Подача материала соответствует указанным параметрам частично, не более 2 замечаний | Подача материала полностью соответствует указанным параметрам |

| | | | |
|--|---|---|-------------------------------------|
| Оформление презентации (соответствие дизайна всей презентации поставленной цели; единство стиля включаемых в презентацию рисунков; обоснованное использование анимационных эффектов) | Презентация оформлена с замечаниями по параметру или параметрам: не более 3 замечаний | Презентация оформлена с замечаниями по параметру или параметрам: не более 2 замечаний | Презентация оформлена без замечаний |
|--|---|---|-------------------------------------|

7.4.2. Оценивание выполнения контрольной работы

| Критерий оценивания | Уровни формирования компетенций | | |
|--|--|--|--|
| | Базовый | Достаточный | Высокий |
| Полнота и правильность ответа | Ответ полный, но есть замечания, не более 3 | Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2 | Ответ полный, последовательный, логичный |
| Степень осознанности, понимания изученного | Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий | Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий | Материал усвоен и излагается осознанно |
| Языковое оформление ответа | Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4 | Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2 | Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи |
| Соблюдение требований к оформлению | Не более 4 замечаний | Не более 3 замечаний | Правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата |

| | | | |
|-------------|----------------------|----------------------|---|
| Грамотность | Не более 4 замечаний | Не более 3 замечаний | Отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; литературный стиль |
|-------------|----------------------|----------------------|---|

7.4.3. Оценка устного опроса

| Критерий оценивания | Уровни формирования компетенций | | |
|--|--|--|---|
| | Базовый | Достаточный | Высокий |
| Полнота и правильность ответа | Ответ полный, но есть замечания, не более 3 | Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2 | Ответ полный, последовательный, логичный |
| Степень осознанности, понимания изученного | Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий | Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий | Материал усвоен и излагается осознанно |
| Языковое оформление ответа | Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4 | Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2 | Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи |

7.4.4. Оценка экзамена

| Критерий оценивания | Уровни формирования компетенций | | |
|--|---|---|--|
| | Базовый | Достаточный | Высокий |
| Полнота ответа, последовательность и логика изложения | Ответ полный, но есть замечания, не более 3 | Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2 | Ответ полный, последовательный, логичный |
| Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины | Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3 | Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2 | Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины |
| Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры | Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий | Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий | Ответ аргументирован, примеры приведены |

| | | | |
|------------------------------------|--|--|---|
| Осознанность излагаемого материала | Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий | Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий | Материал усвоен и излагается осознанно |
| Соответствие нормам культуры речи | Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4 | Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2 | Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи |
| Качество ответов на вопросы | Есть замечания к ответам, не более 3 | В целом, ответы раскрывают суть вопроса | На все вопросы получены исчерпывающие ответы |

7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Концепции СМИ и авторский медиа-проект» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает экзамен. В зачетно-экзаменационную ведомость вносится оценка по четырехбалльной системе. Обучающийся, выполнивший не менее 60 % учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД, допускается к экзамену. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся, получивший не менее 3 баллов на экзамене, считается аттестованным.

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

| Уровни формирования компетенции | Оценка по четырехбалльной шкале |
|---------------------------------|---------------------------------|
| | для экзамена |
| Высокий | отлично |
| Достаточный | хорошо |
| Базовый | удовлетворительно |
| Компетенция не сформирована | неудовлетворительно |

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература.

| № п/п | Библиографическое описание | Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.) | Кол-во в библи. |
|-------|---|--|---|
| 1. | Жадько В.О. Журналістика та основи редакторської майстерності: навч. посібник / В. О. Жадько ; рец.: Г. І. Вартанов, В. І. Шпак ; наук. ред. В. П. Андрущенко. - К.: Знання, 2012. - 271 с. | учебное пособие | 30 |
| 2. | Кухаренко Е.Г., Пермяков Г.И. Массовые коммуникации и медиапланирование. Московский технический университет связи и информатики, 2015 г. | учебное пособие | http://www.iprb ookshop.ru/92465 |

Дополнительная литература.

| № п/п | Библиографическое описание | Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.) | Кол-во в библи. |
|-------|--|--|---|
| 1. | Бобров А.А. Основы творческой деятельности журналиста. Путь в профессию. Вузовское образование, 2018 г. | учебное пособие | http://www.iprb ookshop.ru/76791 |
| 2. | Самарцев О.Р. Творческая деятельность журналиста (очерки теории и практики). Академический проект, Фонд «Мир», 2015 г. | учебное пособие | http://www.iprb ookshop.ru/36858 |

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,
- 2.Федеральный образовательный портал www.edu.ru.
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека»
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>

7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ)
<http://elibrary.ru/defaultx.asp>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; работа с литературой, чтение дополнительной литературы; написание конспекта; подготовка презентации; подготовка к контрольной работе; подготовка к устному опросу; подготовка к экзамену.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определенных научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам – залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к экзамену.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

1) выполнять все определенные программой виды работ;

- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;

5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;

2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;

3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;

4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

Работа с базовым конспектом

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятым терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

Написание конспекта

Конспект (от лат. *conspicere* — обзор, изложение) — 1) письменный текст, систематически, кратко, логично и связно передающий содержание основного источника информации (статьи, книги, лекции и др.); 2) синтезирующая форма записи, которая может включать в себя план источника информации, выписки из него и его тезисы.

Виды конспектов:

— плановый конспект (план-конспект) — конспект на основе сформированного плана, состоящего из определенного количества пунктов (с заголовками) и подпунктов, соответствующих определенным частям источника информации;

— текстуальный конспект — подробная форма изложения, основанная на выписках из текста-источника и его цитировании (с логическими связями);

— произвольный конспект — конспект, включающий несколько способов работы над материалом (выписки, цитирование, план и др.);

— схематический конспект (контекст-схема) — конспект на основе плана, составленного из пунктов в виде вопросов, на которые нужно дать ответ;

— тематический конспект — разработка и освещение в конспективной форме определенного вопроса, темы;

— опорный конспект (введен В. Ф. Шаталовым) — конспект, в котором содержание источника информации закодировано с помощью графических символов, рисунков, цифр, ключевых слов и др.;

— сводный конспект — обработка нескольких текстов с целью их сопоставления, сравнения и сведения к единой конструкции;

— выборочный конспект — выбор из текста информации на определенную тему.

Формы конспектирования:

— план (простой, сложный) — форма конспектирования, которая включает анализ структуры текста, обобщение, выделение логики развития событий и их

— выписки — простейшая форма конспектирования, почти дословно воспроизводящая текст;

— тезисы — форма конспектирования, которая представляет собой выводы, сделанные на основе прочитанного. Выделяют простые и осложненные тезисы (кроме основных положений, включают также второстепенные);

— цитирование — дословная выписка, которая используется, когда передать мысль автора своими словами невозможно.

Выполнение задания:

- 1) определить цель составления конспекта;
- 2) записать название текста или его части;
- 3) записать выходные данные текста (автор, место и год издания);
- 4) выделить при первичном чтении основные смысловые части текста;
- 5) выделить основные положения текста;
- 6) выделить понятия, термины, которые требуют разъяснений;
- 7) последовательно и кратко изложить своими словами существенные положения изучаемого материала;
- 8) включить в запись выводы по основным положениям, конкретным фактам и примерам (без подробного описания);
- 9) использовать приемы наглядного отражения содержания (абзацы «ступеньками», различные способы подчеркивания, ручки разного цвета);
- 10) соблюдать правила цитирования (цитата должна быть заключена в кавычки, дана ссылка на ее источник, указана страница).

Планируемые результаты самостоятельной работы:

— способность студентов анализировать результаты научных исследований и применять их при решении конкретных образовательных и исследовательских

— способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

Подготовка презентации

Требования к оформлению презентации

Презентация должна содержать не более 15 слайдов, раскрывающих тему

Первый слайд – титульный, на котором должны быть представлены: название темы доклада; фамилия, имя, отчество, учебная группа авторов доклада и год создания.

В оформлении презентаций должны быть соблюдены дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, читаемость текстов (начертание, цвет, размер шрифтов) и другие требования, приведенные ниже.

Представление информации

Содержание информации: Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории

Расположение информации на странице: Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде имеется графическое изображение, подпись должна располагаться под ним

Шрифты: Шрифты: Кегль для заголовков – не менее 24, для информации – не менее 22. Шрифты без засечек и строчные буквы читаются с большого расстояния легче, чем шрифты с засечками и прописные буквы.

Не рекомендуется смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации используют различные начертания: жирный, курсив

Способы выделения информации: Способы выделения наиболее важных фактов: рамки; границы, заливка; штриховка, стрелки; рисунки, диаграммы,

Объем информации: При определении объема необходимо учитывать, что человеку трудно одновременно запомнить более трех фактов, выводов,

Наибольшая эффективность презентации достигается, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде или выводятся на слайд поэтапно

Виды слайдов: Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами.

Оформление слайдов.

Стиль: Соблюдайте единый стиль оформления, не отвлекающий от самой презентации. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями)

Фон: Для фона предпочтительны холодные тона

Использование цвета: На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета.

Анимационные эффекты: Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде

Подготовка к устному опросу

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки устных ответов студентов:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Подготовка к экзамену

Экзамен является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. В случае проведения экзамена студент получает баллы, отражающие уровень его знаний.

Правила подготовки к экзаменам:

- Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам.
- Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.
- Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))

Информационные технологии применяются в следующих направлениях: оформление письменных работ выполняется с использованием текстового демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка:

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

-компьютерный класс и доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки) (должен быть приложен график занятости компьютерного класса);

-проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы